

## DODATEK

dla InsERT nexo

## INSTRUKCJA INSTALACJI I KONFIGURACJI

Wersja: 2.0.0.



„i-sys” Integracja Systemów Spółka z o.o., ul. Zwoleńska 127 lok. 32, 04-761 Warszawa

|   |    |
|---|----|
| Spis treści                                 |    |
| 1.1. O programie .....                      | 3  |
| 1.2. Wymagania sprzętowe i systemowe .....  | 4  |
| 2. Przygotowanie programu do pracy .....    | 5  |
| 2.1. Instalacja programu .....              | 5  |
| 2.2. Konfiguracja.....                      | 8  |
| 1.1.1. Połączenie .....                     | 8  |
| 2.2.1. Licencja programu .....              | 11 |
| 2.3. Parametry .....                        | 12 |
| 2.3.1. Ogólne.....                          | 12 |
| 2.3.2. Dla przesyłki.....                   | 13 |
| 2.3.3. Ustawienia .....                     | 15 |
| 2.4. Wygląd.....                            | 18 |
| 2.5. Pomoc -> O programie .....             | 19 |
| 2.6. Połącz/Rozłącz .....                   | 19 |
| 3. Funkcje programu .....                   | 20 |
| 3.1. Główne okno programu .....             | 20 |
| 3.2. Pasek zadań .....                      | 20 |
| 3.2.1. Filtr zaawansowany .....             | 21 |
| 3.2.2. Filtr .....                          | 21 |
| 3.2.3. Wyszukaj.....                        | 21 |
| 3.2.4. Ustawienia .....                     | 21 |
| 3.3. Formatowanie warunkowe .....           | 22 |
| 4. Dodawanie nowej przesyłki .....          | 23 |
| 4.1. Przesyłka bez wypełnionych danych..... | 23 |
| 4.2. Przesyłka na podstawie danych .....    | 26 |
| 4.3. Paczki .....                           | 26 |
| 5. EN .....                                 | 28 |

## 1.1. O programie

System **i-Kurier** dedykowany jest dla firm korzystających z oprogramowania InsERT linii nexo, realizujących wysyłki do klientów za pomocą firm kurierskich. Współpraca programu z firmami kurierskimi odbywa się za pomocą oprogramowania udostępnionego w formie serwisów on-line tzw. Web Serwisów i nie wymaga przygotowywania żadnych plików pośrednich.

System umożliwia proste wybieranie dokumentów na podstawie których tworzone są przesyłki i drukowane są etykiety. Kryteria na podstawie których wybierane są dokumenty i sposób tworzenia przesyłek można dostosować do specyfiki firmy za pomocą dostępnych w programie parametrów i filtrów. Cały proces przygotowania przesyłki odbywa się w sposób automatyczny, a dzięki dodatkowym parametrom można ustawić typowe wartości takie jak waga, wymiary paczki, typ opakowania, kwota ubezpieczenia, referencje lub opis. Na podstawie parametrów można także ustawić, czy przesyłka będzie realizowana za pobraniem i jaka będzie kwota pobrania.

Możliwe jest także przygotowywanie przesyłek zagranicznych, a listę krajów do których będą wysyłane przesyłki można ustawić w programie.

### **Funkcjonalność:**

- Obsługa wszystkich obecnie dostępnych rodzajów usług.
- Przesyłki krajowe i zagraniczne.
- Tworzenie listu przewozowego na podstawie dokumentu faktury sprzedaży, wydania zewnętrznego lub zamówienia od klienta.
- Tworzenie listu przewozowego na podstawie danych kartotekowych klienta, a także danych adresowych.
- Możliwość tworzenia listu przewozowego niepowiązanego z dokumentem lub klientem.
- Możliwość wydruku listu przewozowego na drukarce etykiet lub dowolnej innej drukarce.
- Drukowanie zbiorczego dokumentu wydania przesyłek dla kuriera.
- Możliwość ponownego wydrukowania listu przewozowego np. w przypadku uszkodzenia etykiety podczas wydruku.
- Śledzenie statusu realizacji doręczenia przesyłki bezpośrednio w programie i w powiązaniu z dokumentem.
- Łatwe wyszukiwanie historii przesyłek oraz ich powiązań z klientem oraz dokumentami w systemie InsERT.

**Korzyści:**

- ✓ **Zwiększenie wydajności pracy** – dzięki automatycznemu pobieraniu danych z Subiekt nexo przygotowanie etykiet adresowych do przesyłek i wydrukowanie ich zabiera niezwykle mało czasu.
- ✓ **Podniesienie, jakości świadczonych usług** – program wzmocni obraz firmy, ponieważ przesyłka zawsze będzie docierać do właściwego odbiorcy i w możliwie najkrótszym czasie.
- ✓ **Szybkie i łatwe śledzenie statusu dostarczenia** – poprzez powiązanie numeru listu z dokumentem możemy bardzo szybko i w sposób jednoznaczny odszukać informacje o przesyłce bezpośrednio w programie.

## 1.2. Wymaganie sprzętowe i systemowe

Program posiada identyczne wymagania systemowe i sprzętowe jak program InsERT Subiekt nexo. Do rozpoczęcia pracy z programem wymagane są:

- ✓ **Subiekt nexo PRO** (wersja 14.0.0 lub nowsza)

## 2. Przygotowywanie programu do pracy

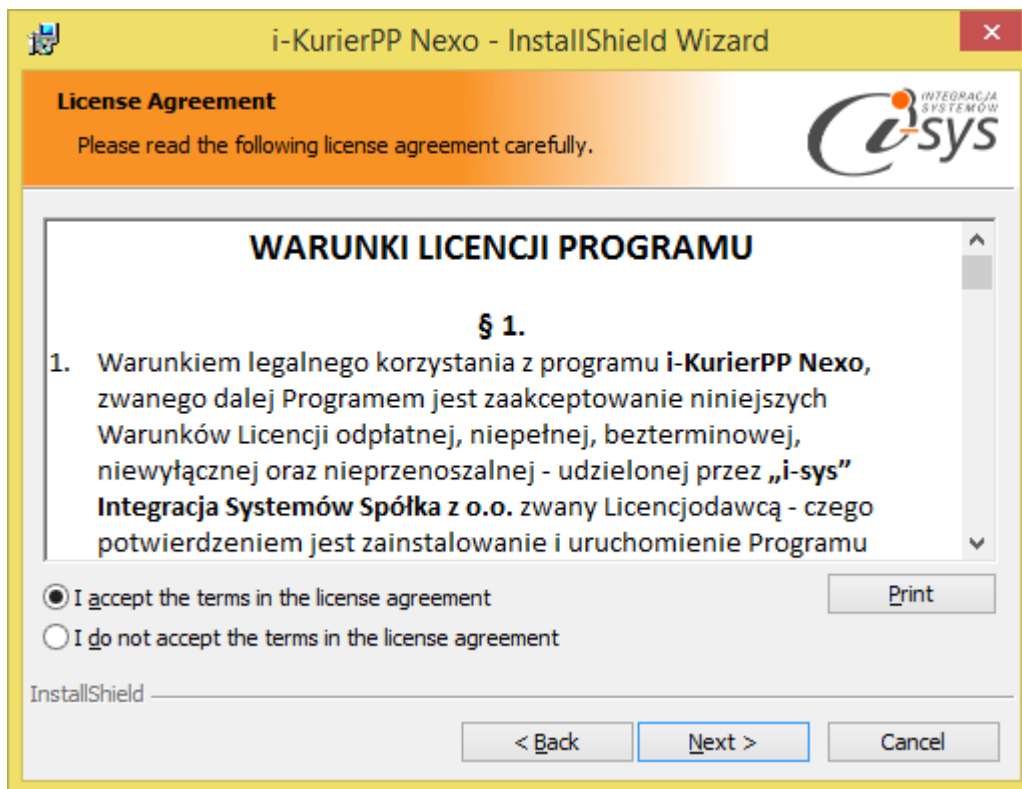
### 2.1. Instalacja programu

Instalacja programu polega na uruchomieniu pliku **Setup\_i-KurierPPNexo.exe**. Po uruchomieniu instalatora (Rys. 1) wyświetlane są podstawowe informacje dotyczące instalowanego programu tj. nazwa programu oraz przyciski, którymi możemy rozpocząć instalację wybranego programu lub ją przerwać.



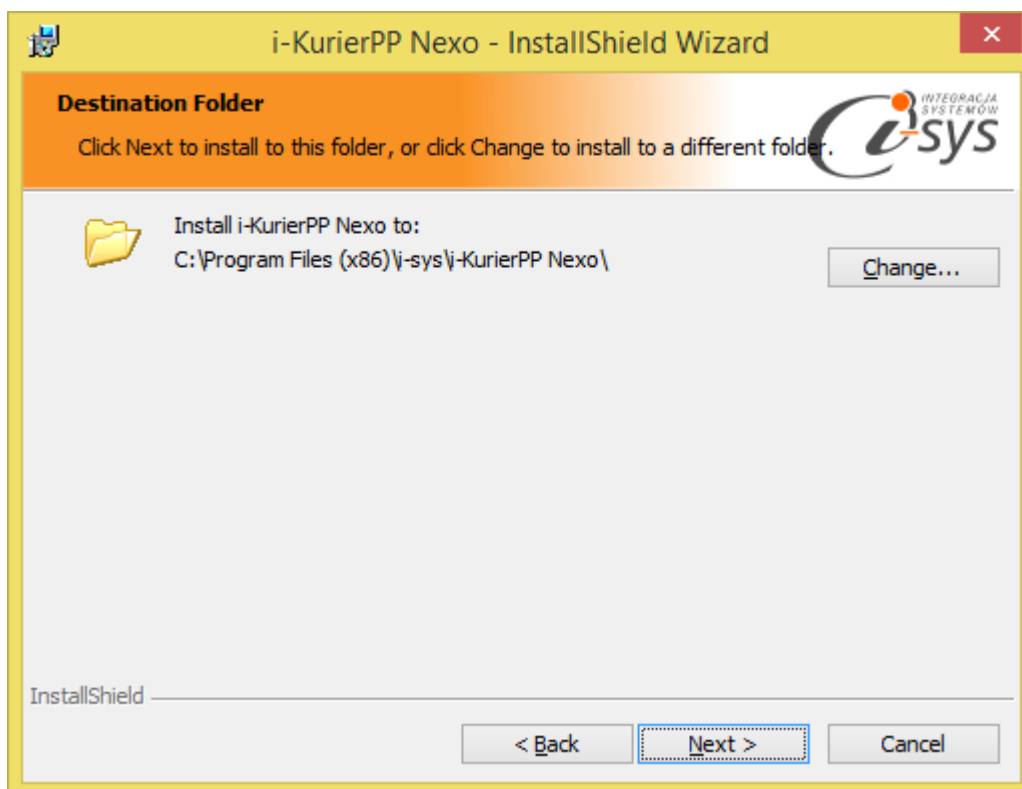
(rys. 1.) Instalowanie aplikacji

Po rozpoczęciu instalacji przyciskiem **Next** instalator sprawdzi poprawność pakietu instalacyjnego oraz czy w systemie są wymagane komponenty a następnie rozpocznie kopiowanie plików. Kolejnym krokiem procesu instalacji jest akceptacja warunków licencji (rys. 2).



(rys. 1) Proces instalacji

W następnym kroku mamy możliwość wybrania miejsca docelowego instalacji aplikacji (rys. 3).



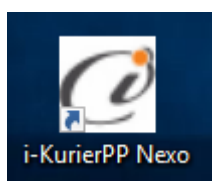
(rys. 3) Konfiguracja instalacji programu

Ostatnim etapem instalacji jest potwierdzenie poprawności wykonania. Na tym ekranie możemy dodatkowo zezwolić na uruchomienie programu (rys. 4).



(rys. 4) Zakończenie instalacji

Po zakończonym procesie instalacji na pulpicie użytkownika zostanie utworzony skrót do uruchomienia programu.



(rys. 5) ikona programu

## 2.2. Konfiguracja.

Do prawidłowego działania programu wymagana jest:

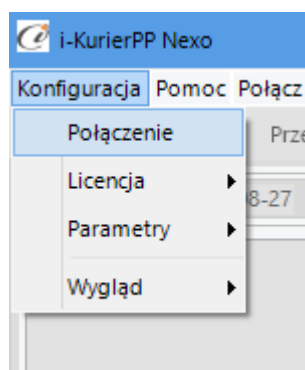
- konfiguracja połączenia do bazy danych Subiekt nexo.
- wczytanie danych dotyczących licencji
- konfiguracji konta użytkowników PP

Mamy także dodatkowo możliwość:


- ustalenia listy usług dostępnych dla serwisu PP
- ustawienie parametrów
- zmianę wyglądu.

### 1.1.1. Połączenie

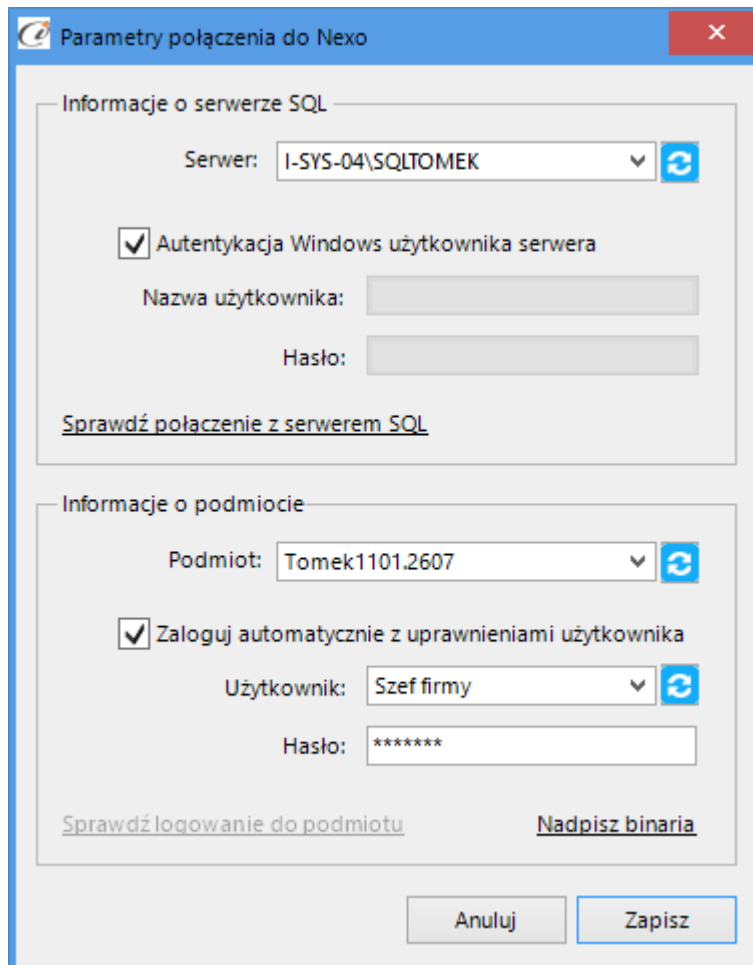
Opcja ta jest dostępna z menu **Konfiguracja** -> **Połączenie** i służy do skonfigurowania połączenia programu z bazą danych Subiekt nexo (Rys. 6).



(rys. 6) Konfiguracja połączenia

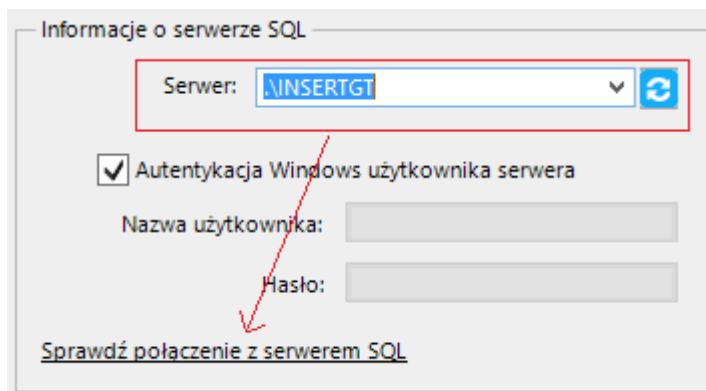
W nowo otwartym oknie „Parametry połączenia do nexo ” (Rys. 7) w sekcji **Informacje o serwerze SQL** należy wypełnić pole „Serwer” wpisując nazwę serwera (oraz nazwę instancji, jeżeli występuje), bądź skorzystać z możliwości automatycznego znalezienia serwera wybierając przycisk  .





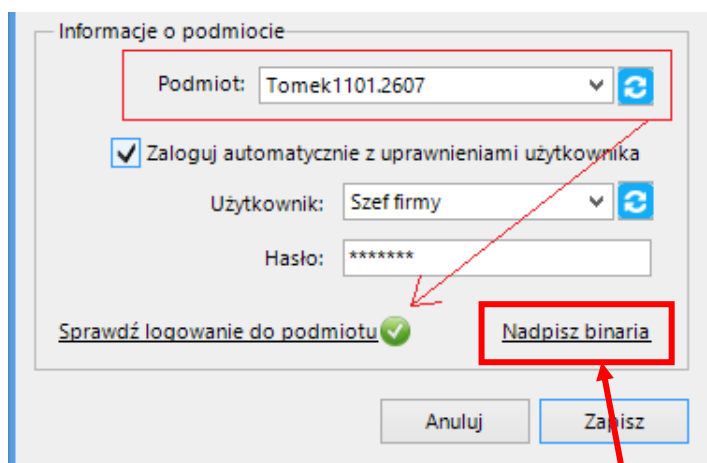
(rys. 7) Parametry połączenia do nexo

W zależności od konfiguracji serwera SQL możemy do zrealizowania połączenia zaznaczyć opcję **Autentykacja Windows użytkownika serwera** (Rys. 8) lub podać nazwę użytkownika SQL oraz hasło. Poprawność połączenia dla podanych danych można sprawdzić wybierając **Sprawdź połączenie z serwerem SQL**. Poprawność połączenia sygnalizowana będzie odpowiednią ikoną.



(rys. 8) Autentykacja Windows

W sekcji **Informacje o podmiocie** z listy rozwijanej wybieramy podmiot, z którym będziemy chcieli pracować. Jeżeli chcemy, aby program uruchamiał się automatycznie z zalogowanym użytkownikiem Subiekt nexo Pro to musimy zaznaczyć opcję **Zaloguj automatycznie z uprawnieniami użytkownika** oraz dodatkowo wprowadzić nazwę użytkownika i hasło. Tutaj także możemy sprawdzić poprawność połączenia klikając na **Sprawdź logowanie do podmiotu**. (rys. 9).



(rys. 9) Informacje o podmiocie

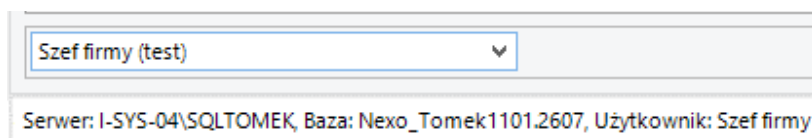
### UWAGA!!!

Podczas pierwszej konfiguracji programu wymagane jest użycie opcji **Nadpisz binaria**. Binaria to biblioteki DLL, które są wymagane do prawidłowego działania programu i muszą być zgodne z wersją Subiekt nexo. Stąd przy każdej aktualizacji systemu Subiekt nexo wymagane jest ponowne użycie tej opcji.

Zmiana podmiotu, aktualizacja Subiekta lub dodanie pól własnych także wymaga „Nadpisania Binariów”.

Wpisane ustawienia zatwierdzamy przyciskiem **Zapisz**.

Po zalogowaniu na dolnym pasku programu i-KurierPP nexo pojawi się informacja na jakim podmiocie obecnie pracujemy oraz o zalogowanym użytkowniku. (Rys. 10).

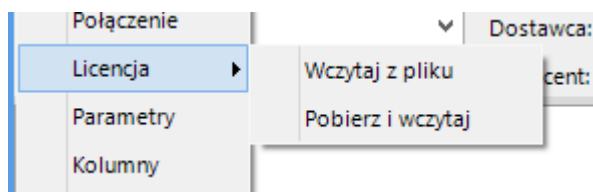


(rys. 10) Stan połączenia

### 2.2.1. Licencja programu

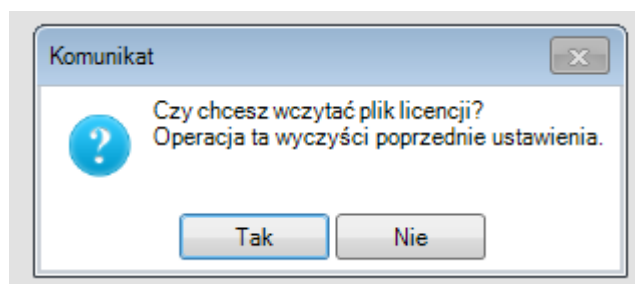
Uruchomienie programu nastąpi po wczytaniu dostarczonego wraz z aplikacją pliku licencyjnego lub pobraniu go bezpośrednio do programu z Internetu. Plik licencji jest dokumentem elektronicznym zawierającym klucz produktu. Wczytanie nowego klucza licencyjnego spowoduje usunięcie poprzedniego. Opcja ta jest dostępna z menu **Konfiguracja -> Licencja**.

- ✓ **Wczytaj z pliku** – wczytuje licencję z pliku
- ✓ **Pobierz i wczytaj** – pobiera i wczytuje licencję z Internetu



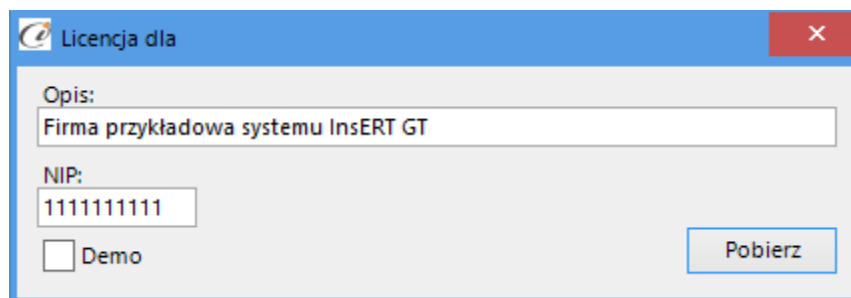
(rys. 11) Licencja

Po wybraniu **Licencja -> Wczytaj z pliku** program spyta nas czy na pewno chcemy wczytać nową licencję i po potwierdzeniu przyciskiem **Tak** wczyta licencję



(rys. 12) Licencja

Mamy możliwość pobrania automatycznie licencji po wybraniu opcji **Licencja -> Pobierz i wczytaj**



(rys. 13) Licencja

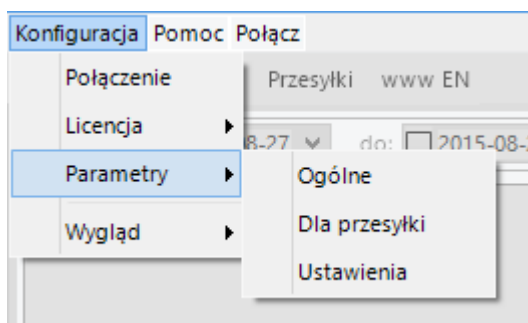
Po wybraniu tej opcji zostanie pobrana przygotowana licencja do programu lub w przypadku nie wykupienia licencji zostanie wygenerowana i pobrana licencja demo.

## Wersja demo

Wersja demo programu, pozwala na pracę na dowolnym podmiocie Subiekta. Użytkownik ma możliwość przetestowania programu w rzeczywistych sytuacjach. Ograniczenia wersji demo to możliwość wysłania maksymalnie pięciu przesyłek.

## 2.3. Parametry

W opcjach **Parametrów** mamy możliwość skonfigurowania ustawień, które zautomatyzują nam pracę z programem oraz skrócą czas wystawiania m.in. nowej przesyłki, pobierania danych kartotekowych kontrahentów, a także pozwolą nam wybrać domyślne ustawienia pobierania dokumentów z Subiekt nexo. Parametry te zapisywane są niezależnie na każdej stacji dla każdego użytkownika Windows.



(rys. 14) Parametry

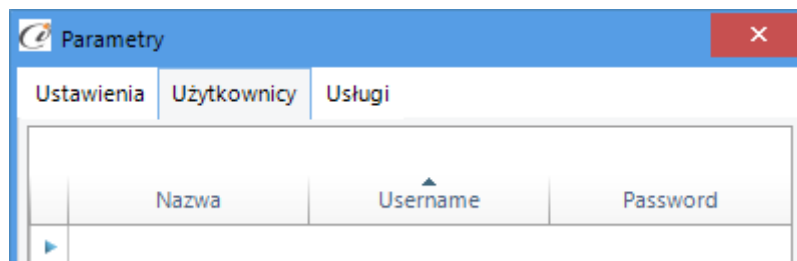
Parametry są podzielone na sekcje:

- Ogólne
- Dla Przesyłki
- Ustawienia

### 2.3.1. Ogólne

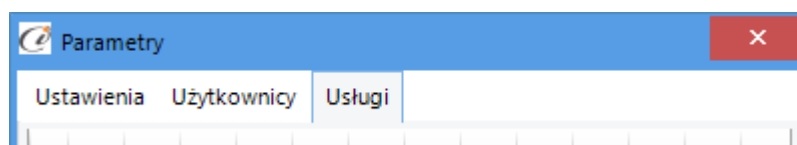
W sekcji **Ogólne** znajdują się ustawienia dotyczące między innymi użytkownika z serwisu kuriera czy też dostępnych usług. Parametry ogólne zostały podzielone na 3 zakładki:

- **Ustawienia** - W zakładce **Ustawienia** użytkownik ma możliwość ustawienia automatycznego logowania przy stracie programu
- **Użytkownicy** - służą do skonfigurowania domyślnych ustawień dotyczących użytkownika Web API Poczty Polskiej (Rys. 15)



(rys. 15) Użytkownicy

- **Usługi** - Pozwala na zdefiniowania aktywnych usług Poczty Polskiej (Rys. 16)

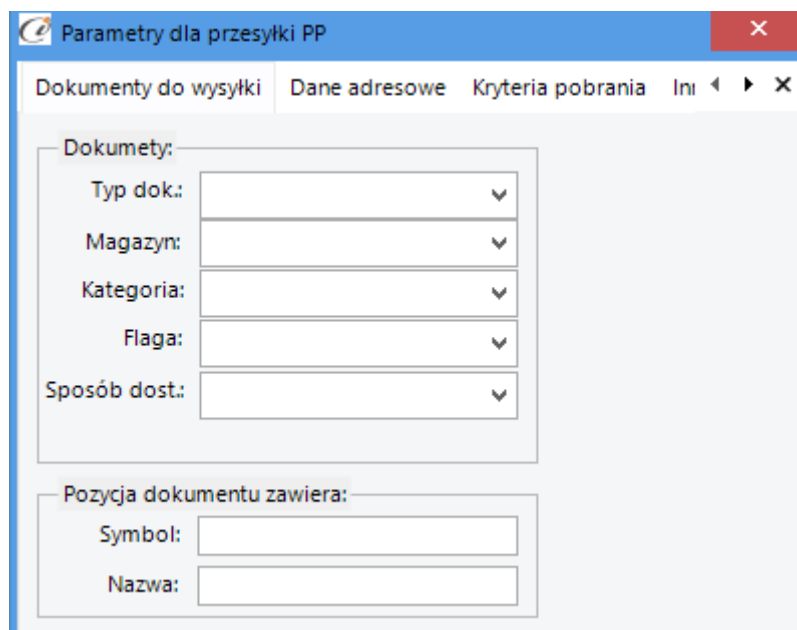


(rys. 16) Usługi

### 2.3.2. Dla przesyłki

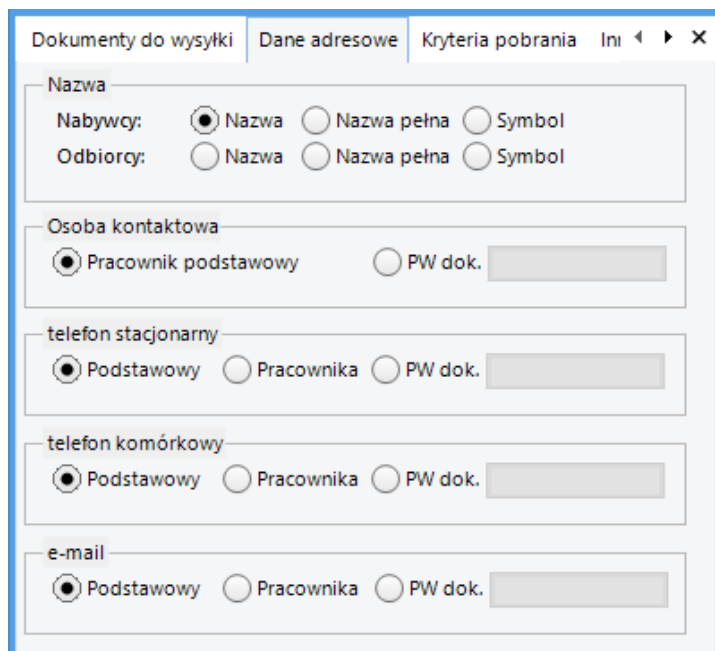
W sekcji **Parametry dla Przesyłki** użytkownik ma możliwość zdefiniowania szczegółowych parametrów do generowania przesyłek. Sekcja została podzielona na 5 zakładek:

- **Dokumenty do wysyłki** – na której mamy możliwość zdefiniowania kryteriów dla dokumentów z których będą tworzone paczki. Możemy zdefiniować m.in. typ, kategorię dokumentu, a także pozycję która znajduje się na tym dokumencie.



(rys. 17) Dokumenty do wysyłki

- **Dane adresowe** - w tej zakładce mamy możliwość zdefiniowania szczegółowych danych adresowych do paczki. Możemy zdefiniować skąd ma być pobierana m.in. nazwa, osoba kontaktowa, telefon, email adresata.

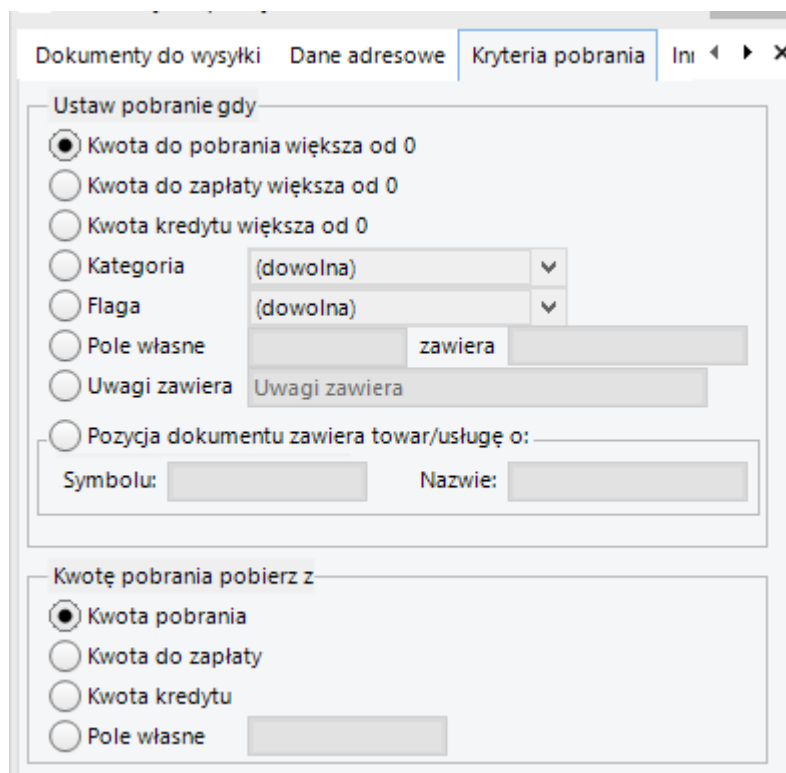


The screenshot shows the 'Dane adresowe' tab with the following settings:

- Nazwa:**
  - Nabywcy:  Nazwa  Nazwa pełna  Symbol
  - Odbiorcy:  Nazwa  Nazwa pełna  Symbol
- Osoba kontaktowa:**  Pracownik podstawowy  PW dok. [input field]
- telefon stacjonarny:**  Podstawowy  Pracownika  PW dok. [input field]
- telefon komórkowy:**  Podstawowy  Pracownika  PW dok. [input field]
- e-mail:**  Podstawowy  Pracownika  PW dok. [input field]

(rys. 18) Dane adresowe

- **Kryteria pobrania** – w tej zakładce mamy możliwość zdefiniowania kiedy i skąd ma być brana kwota pobrania na przesyłce.

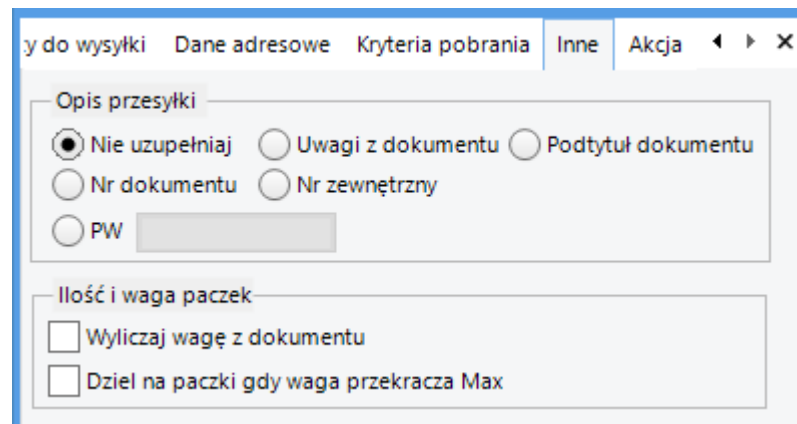


The screenshot shows the 'Kryteria pobrania' tab with the following settings:

- Ustaw pobranie gdy:**
  - Kwota do pobrania większa od 0
  - Kwota do zapłaty większa od 0
  - Kwota kredytu większa od 0
  - Kategoria: (dowolna) [dropdown]
  - Flaga: (dowolna) [dropdown]
  - Pole własne: [input field] zawiera [input field]
  - Uwagi zawiera: Uwagi zawiera [input field]
  - Pozycja dokumentu zawiera towar/usługę o:
    - Symbolu: [input field]
    - Nazwie: [input field]
- Kwotę pobrania pobierz z:**
  - Kwota pobrania
  - Kwota do zapłaty
  - Kwota kredytu
  - Pole własne: [input field]

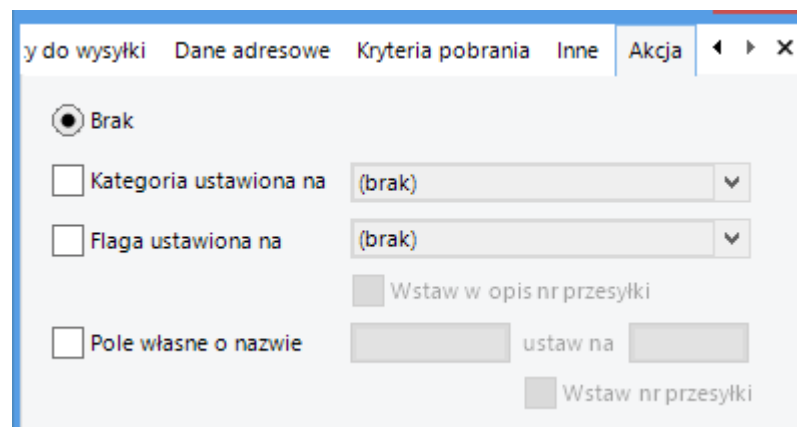
(rys. 19) Kryteria pobrania

- **Inne** – w tej zakładce mamy możliwość zdefiniowania skąd ma być brany opis przesyłki oraz czy waga przesyłki ma być wyliczana na podstawie informacji z dokumentu i czy przesyłka ma być podzielona na paczki po przekroczeniu maksymalnej wagi.



(rys. 19) Inne

- **Akcje** – zakładka na której mamy możliwość zdefiniowania zmian dla dokumentu z którego wysyłamy paczkę. Możemy ustawić zmianę kategorii, flagi lub wartość pola własnego.

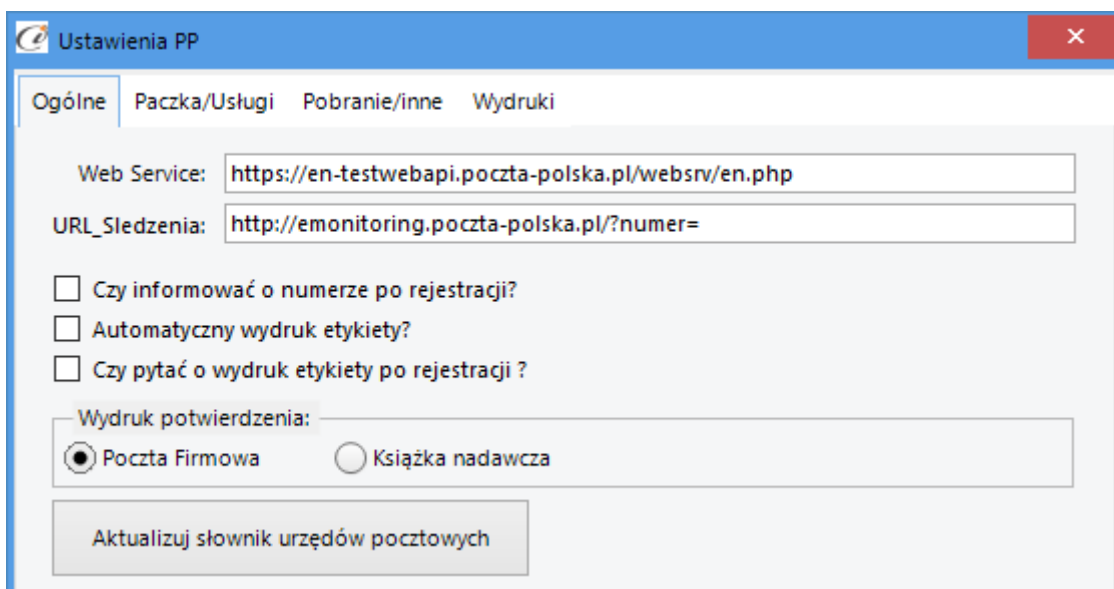


(rys. 19) Akcje

### 2.3.3. Ustawienia

Sekcja **Ustawienia** służy m.in. do skonfigurowania domyślnych ustawień dotyczących połączenia z Web API Poczty Polskiej i wydruków. Sekcja została podzielona na 4 zakładki.

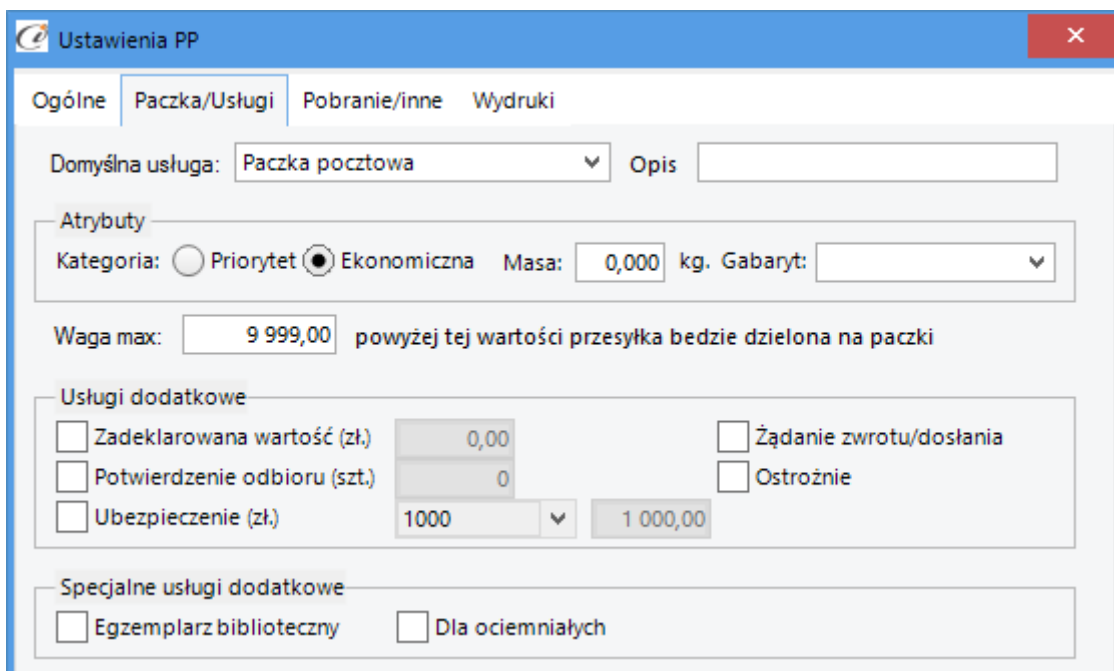
- **Ogólne** – w której określamy takie parametry jak połączenie z Web Serwisem Poczty Polskiej, a także z tego poziomu pobieramy aktualną listę słowników urzędów pocztowych, które są nam potrzebne przy m.in. **usłudze paczkowej i usłudze biznesowej**. Dodatkowo mamy możliwość w ustawieniach określić rodzaj drukarki, na której chcemy drukować potwierdzenia nadania, czy też etykiety na paczki.



(rys. 20) Ustawienia PP – Ogólne

- **Paczka i usługi** – w których definiujemy domyślne ustawienia paczki.

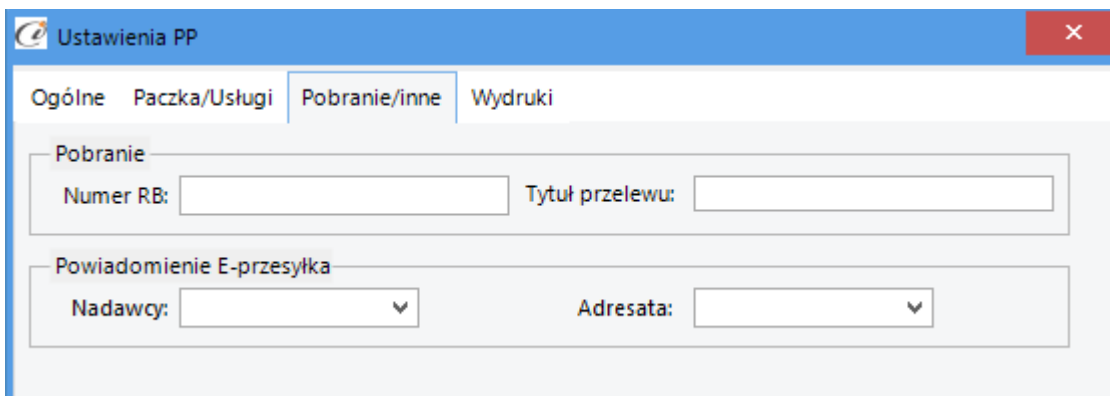
Z tego poziomu mamy możliwość określenia parametrów nowej przesyłki w tym określenie domyślnej usługi, atrybutów, usług dodatkowych czy też parametrów pobrania.



(rys. 21) Ustawienia PP – Paczka i usługi



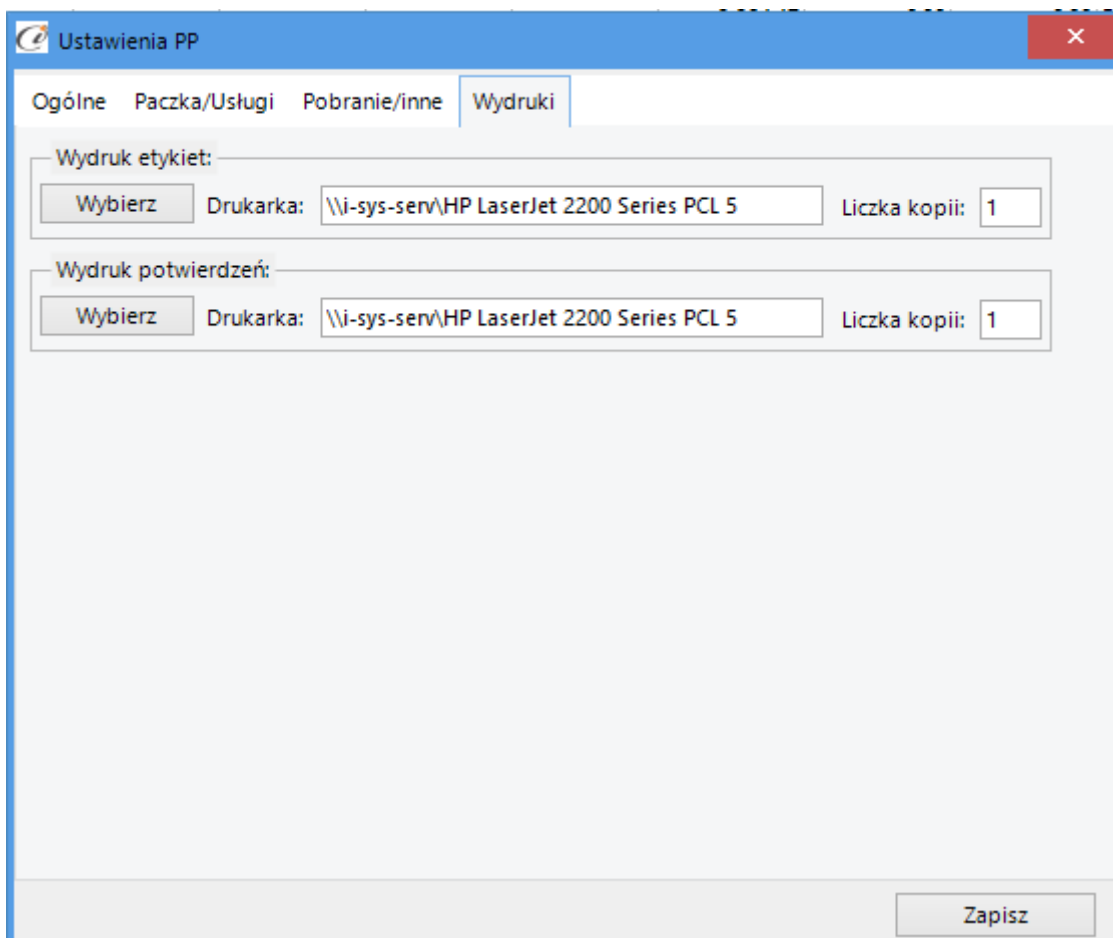
- **Pobranie/inne** - w tej zakładce definiujemy dane do przelewu, kwoty pobrania oraz powiadomienia dla e-przesyłki



The screenshot shows the 'Ustawienia PP' window with the 'Pobranie/inne' tab selected. The window has a blue title bar with the 'i-sys' logo and a close button. Below the title bar are four tabs: 'Ogólne', 'Paczka/Usługi', 'Pobranie/inne', and 'Wydruki'. The 'Pobranie/inne' tab is active and contains two sections. The first section, 'Pobranie', has two input fields: 'Numer RB:' and 'Tytuł przelewu:'. The second section, 'Powiadomienie E-przesyłka', has two dropdown menus: 'Nadawcy:' and 'Adresata:'.

(rys. 22) Ustawienia PP – Pobranie/inne

- **Wydruki** – w których definiujemy drukarkę etykiet (najczęściej nalepianych na paczkę) oraz drukarkę do wydruku potwierdzenia nadania.



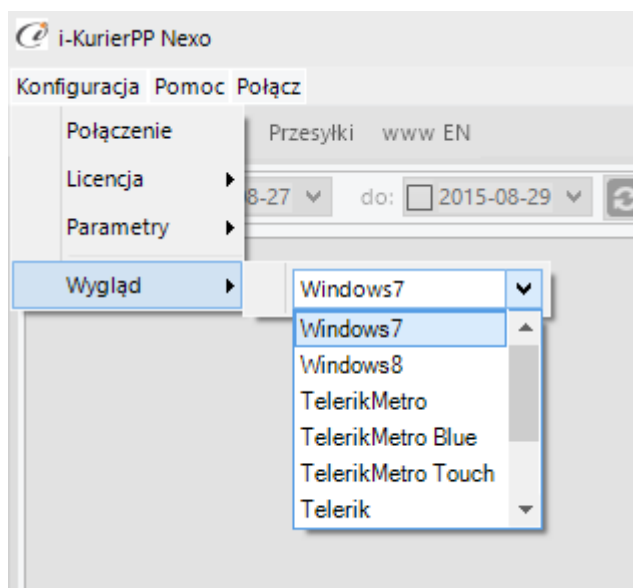
The screenshot shows the 'Ustawienia PP' window with the 'Wydruki' tab selected. The window has a blue title bar with the 'i-sys' logo and a close button. Below the title bar are four tabs: 'Ogólne', 'Paczka/Usługi', 'Pobranie/inne', and 'Wydruki'. The 'Wydruki' tab is active and contains two sections. The first section, 'Wydruk etykiet:', has a 'Wybierz' button, a 'Drukarka:' field with the value '\\i-sys-serv\HP LaserJet 2200 Series PCL 5', and a 'Liczka kopii:' field with the value '1'. The second section, 'Wydruk potwierdzeń:', has a 'Wybierz' button, a 'Drukarka:' field with the value '\\i-sys-serv\HP LaserJet 2200 Series PCL 5', and a 'Liczka kopii:' field with the value '1'. At the bottom right of the window is a 'Zapisz' button.

(rys. 23) Ustawienia PP – Wydruki

## 2.4. Wygląd

Opcja **Wygląd** umożliwia zmianę schematu kolorystycznego aplikacji. Opcja jest dostępna z **Konfiguracja -> Wygląd -> styl** (rys. 24) . Użytkownik ma 8 szablonów do dyspozycji:

- Windows 7
- Windows 8
- Metro
- Metro Blue
- Metro Touch
- Aqua
- Breeze
- Desert

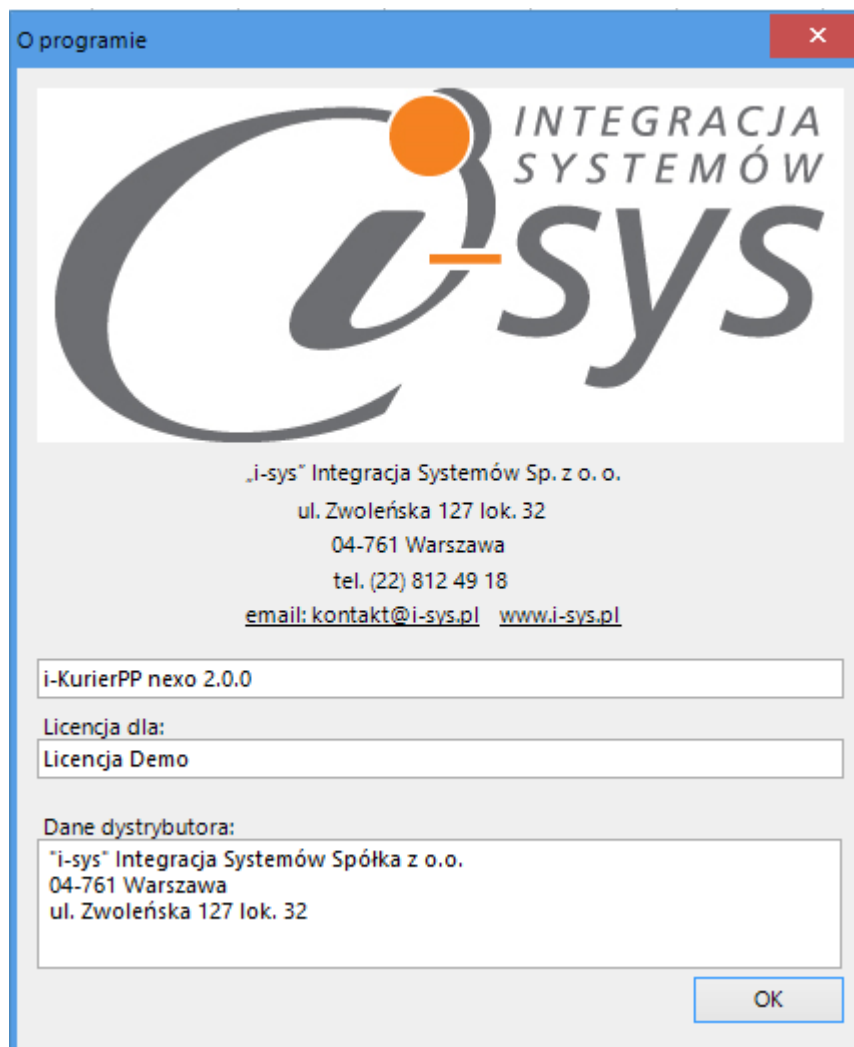


(rys. 24) Wygląd

## 2.5. Pomoc -> O programie

Opcja ta służy do wyświetlenia informacji dotyczących programu. Wyświetlane są następujące dane:

- Nazwa programu i wersja
- Dla kogo wystawiona jest licencja
- Dane dystrybutora



(rys. 25) O programie

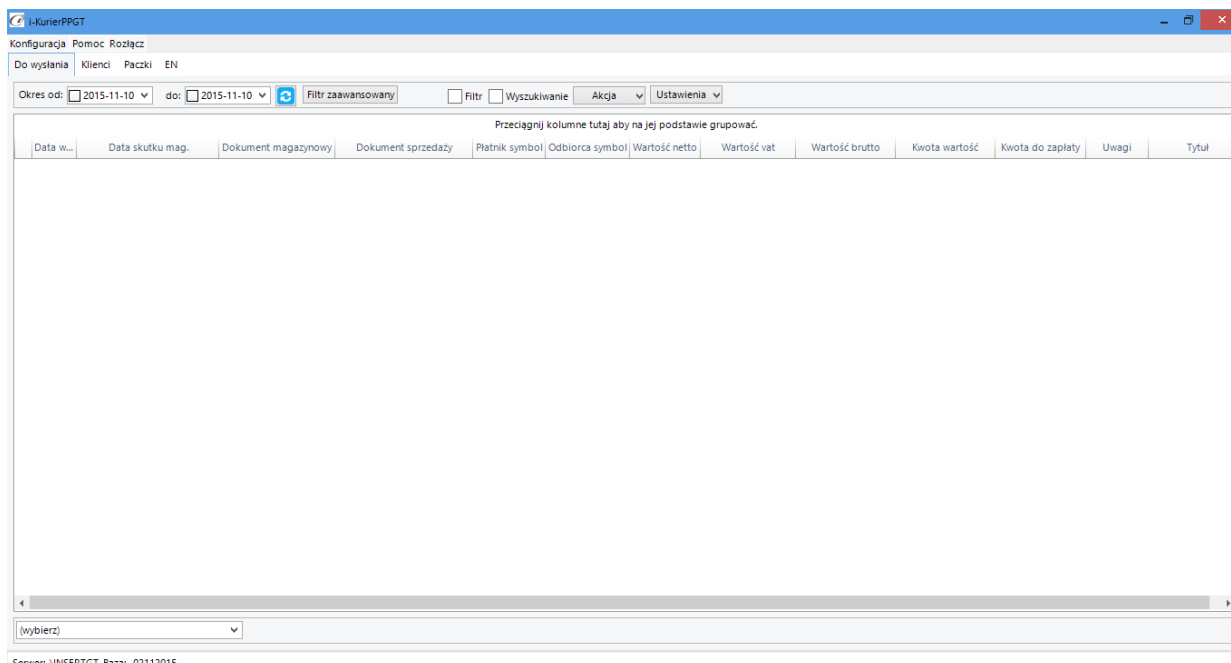
## 2.6. Połącz/Rozłącz.

Opcja ta służy do nawiązania połączenia z bazą danych Subiekt nexo – jeżeli nie mamy połączenia automatycznego lub rozłączania połączenia po zakończonej pracy.

## 3. Funkcje programu

### 3.1. Główne okno programu

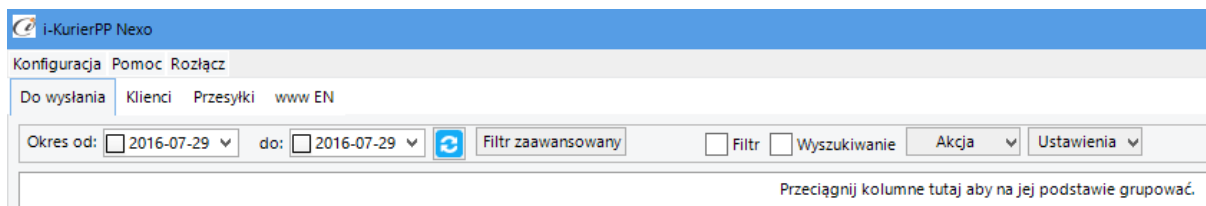
W głównym oknie programu (rys. 26) znajduje się pasek zadań oraz tabela wysyłek, gdzie znajdziemy informacje odnośnie dokumentów na podstawie których mamy wygenerować przesyłki.



(rys. 26) Główne okno programu

### 3.2. Pasek zadań

Na pasku zadań (rys. 27) znajdują się filtry zaawansowane za pomocą których możemy wyselekcjonować interesujące nas przesyłki do wysłania, a także przyciski do tworzenia nowych przesyłek.

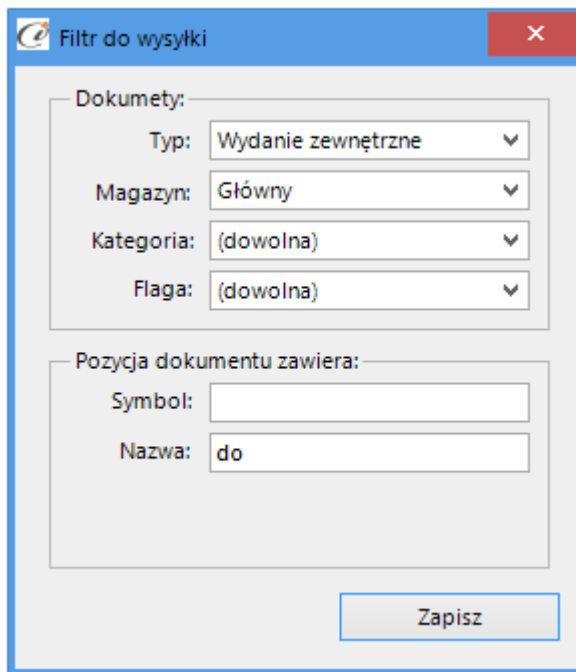


(rys. 27) Pasek zadań

Zakres wyświetlanych zleceń możemy ograniczać za pomocą daty z określeniem okresu **od i do**. Wyświetlenie nastąpi po wciśnięciu „odśwież”. Mamy także możliwość ograniczania danych za pomocą filtrowania poszczególnych kolumn listy. Filtrowanie następuje po zaznaczeniu **Filtr**, a także skorzystania z **Filtrów zaawansowanych**.

### 3.2.1. Filtr zaawansowany

Filtr zaawansowany umożliwia nam ustawienie pobrania dokumentów do wysyłki z Subiekta, dzięki czemu możemy określić jaki typ lub kategoria dokumentu powinna być pobrana.



(rys. 28) Filtr do wysyłki

### 3.2.2. Filtr

Mamy możliwość włączenia szczegółowych filtrów dla każdej kolumny z tabeli za pomocą opcji **Filtr**. Filtry te pozwolą nam wybrać zlecenia w zależności od m.in. zwierania, równości, kończącej się na zadanej wartości.

### 3.2.3. Wyszukaj

Opcja ta pozwala przeszukiwać wszystkie komórki w tabeli zawierające zadaną wartość.

### 3.2.4. Ustawienia

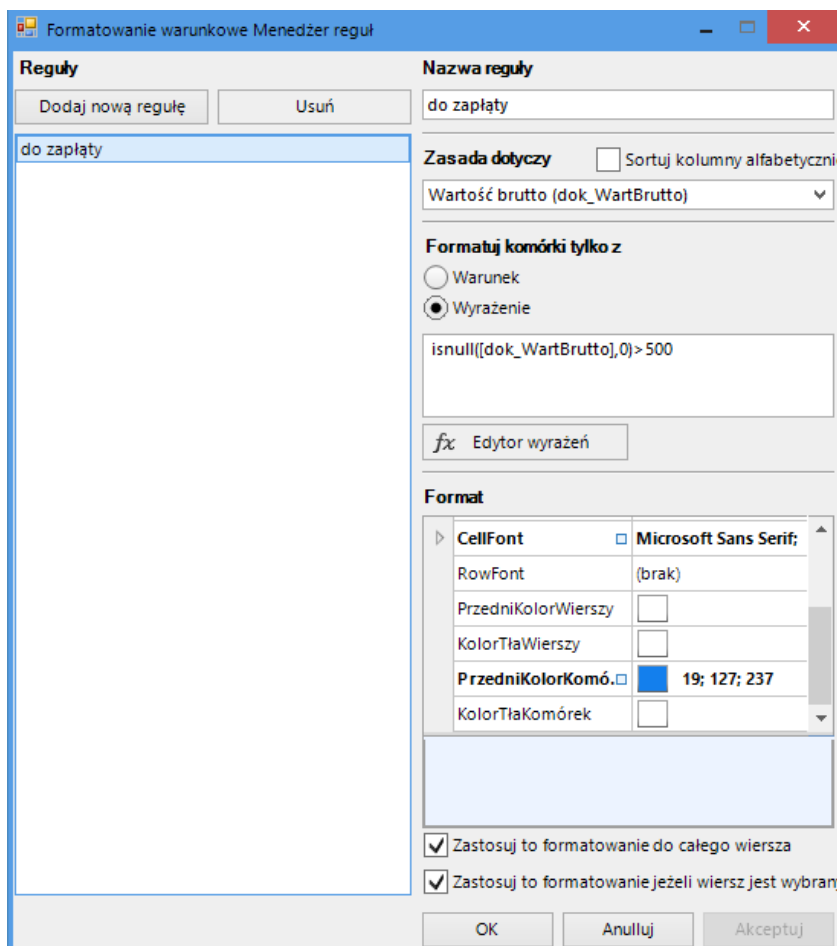
Ustawienia służą do dostosowywania wyświetlanych kolumn. Mamy możliwość:

- Wczytania - zapisanych przez nas wcześniej ustawień kolumn za pomocą „Zapisz”
- Zapisz – zapisanie wybranych przez nas kolumn, na których tylko chcemy pracować
- Domyślne – praca na wszystkich kolumnach

Widoczność kolumn można dostosować do własnych wymogów klikając prawym przyciskiem myszy na nagłówki kolumn i wybierając opcje **Wybór kolumn** lub/a następnie przeciągając dostępne kolumny z otwartego zasobnika. Dodatkowo mamy możliwość sortowania kolumn, przypięcia kolumn bądź dostosowania wyglądu kolumn do własnych potrzeb przy pomocy funkcji **Formatowania warunkowego**.

### 3.3. Formatowanie warunkowe

Program daje nam możliwość wykonania własnego formatowania tabel według własnych kryteriów. Opcja ta jest dostępna po kliknięciu prawym guzikiem myszy na nagłówki kolumn i wybraniu opcji **Formatowanie warunkowe**. Otworzy się wtedy menedżer reguł formatowania warunkowego (rys 29).



(rys. 29) Formatowanie warunkowe

Dzięki formatowaniu warunkowemu możemy na przykład pokolorować na niebiesko wartości z kolumny wartość brutto jeśli ta przekracza 500 zł (rys 30).

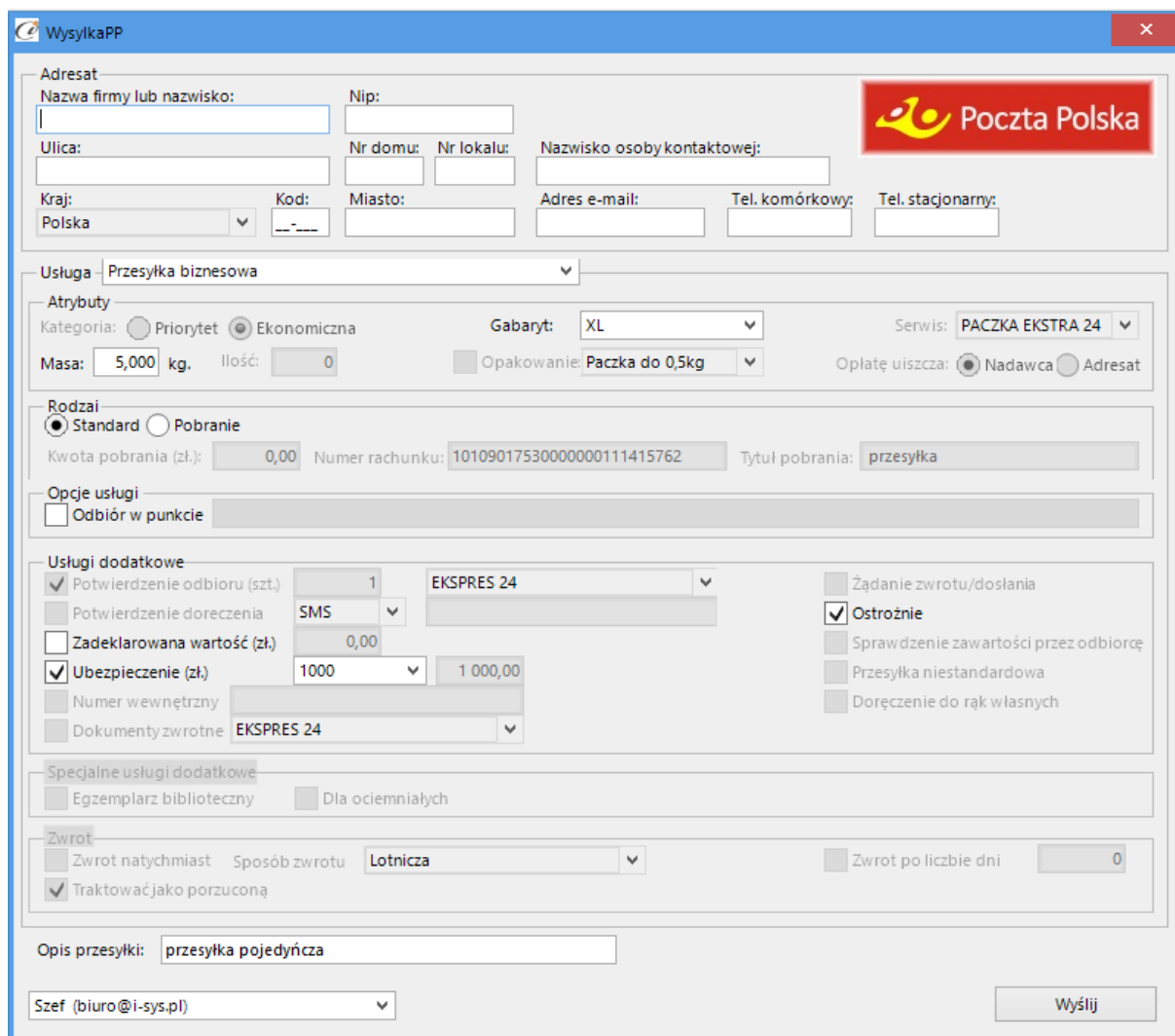
| Data w...   | Data skutku mag.    | Dokument magazynowy | Płatnik symbol | Wartość brutto | Kwota wartość |
|-------------|---------------------|---------------------|----------------|----------------|---------------|
| 2015-1...   | 2015-10-01 00:00:00 | PZ 1/2015           | ABC            | 1752,7500      | 1752,7500     |
| 2015-1...   | 2015-11-02 00:00:00 | PZ 4/2015           | AGA            | 669,0100       | 669,0100      |
| ▶ 2015-1... | 2015-10-15 00:00:00 | FZ 2/2015           | ADMAR          | 584,2500       | 584,2500      |
| 2015-1...   | 2015-10-15 00:00:00 | PZ 2/2015           | ADMAR          | 584,2500       | 584,2500      |
| 2015-1...   | 2015-11-02 00:00:00 | FZ 3/2015           | ALA            | 500,0000       | 500,0000      |
| 2015-1...   | 2015-11-02 00:00:00 | PZ 3/2015           | ALA            | 500,0000       | 500,0000      |
| 2015-1...   | 2015-11-02 00:00:00 | FS 1/2015           | AGA            | 161,4400       | 161,4400      |
| 2015-1...   | 2015-11-02 00:00:00 | WZ 1/2015           | AGA            | 161,4400       | 161,4400      |
| 2015-1...   | 2015-11-02 00:00:00 | KFZ 1/2015          | ALA            | -199,9700      | -199,9700     |

(rys. 30) Widok zadziałania reguły

## 4. Dodawanie nowej przesyłki

### 4.1. Przesyłka bez wypełnionych danych

Dodanie nowej przesyłki dokonujemy z poziomu dwóch modułów jednej **Do wystawienia lub Klienci** za pomocą opcji **Akcja -> Dodaj przesyłkę**. Otworzy się wtedy okno naszego nowego zlecenia (rys. 30)



The screenshot shows a web form titled "WysyłkaPP" for creating a new shipment. The form is organized into several sections:

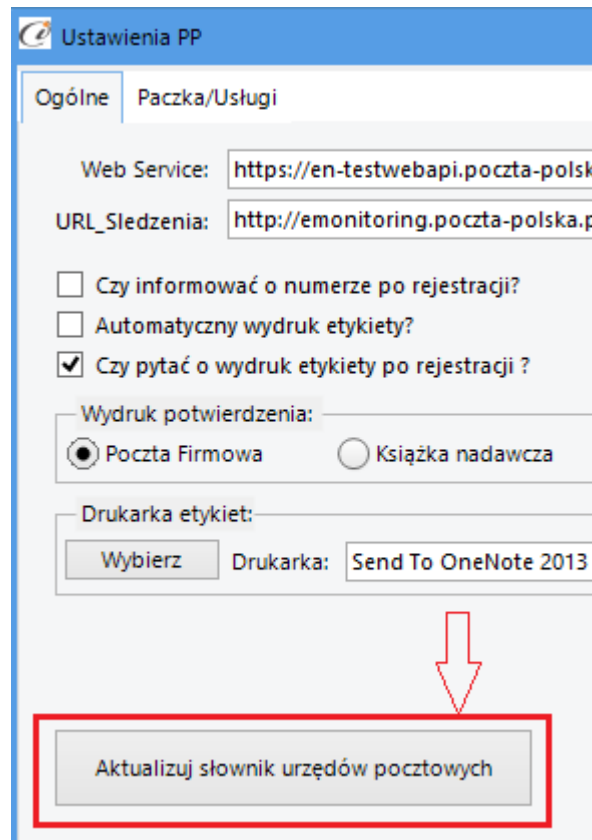
- Adresat:** Fields for company name, NIP, street, house/apartment number, contact person's name, country (Polska), postal code, city, email, mobile phone, and landline.
- Usługa:** A dropdown menu set to "Przesyłka biznesowa".
- Atrybuty:** Includes "Kategoria" (Priority/Economic), "Gabaryt" (XL), "Serwis" (PACZKA EKSTRA 24), "Masa" (5,000 kg), "Ilość" (0), "Opakowanie" (Paczka do 0,5kg), and "Opłatę uiszcza" (Nadawca/Adresat).
- Rodzaj:** Radio buttons for "Standard" (selected) and "Pobranie". Includes "Kwota pobrania (zł.)" (0,00), "Numer rachunku" (1010901753000000111415762), and "Tytuł pobrania" (przesyłka).
- Opcje usługi:** A checkbox for "Odbiór w punkcie".
- Usługi dodatkowe:** Includes checkboxes for "Potwierdzenie odbioru (szt.)" (1), "Potwierdzenie doręczenia" (SMS), "Zadeklarowana wartość (zł.)" (0,00), "Ubezpieczenie (zł.)" (1000), "Numer wewnętrzny", "Dokumenty zwrotne" (EKSPRES 24), "Żądanie zwrotu/dosłania", "Ostrożnie", "Sprawdzenie zawartości przez odbiorcę", "Przesyłka niestandardowa", and "Doręczenie do rąk własnych".
- Specjalne usługi dodatkowe:** Includes checkboxes for "Egzemplarz biblioteczny" and "Dla ociemniałych".
- Zwrot:** Includes "Zwrot natychmiast" (Lotnicza), "Sposób zwrotu" (Lotnicza), "Zwrot po liczbie dni" (0), and "Traktować jako porzuconą" (checked).
- Opis przesyłki:** A text field containing "przesyłka pojedyncza".
- Footer:** A dropdown menu for "Szef" (biuro@i-sys.pl) and a "Wyślij" button.

(rys. 30) wysyłka Poczty Polskiej

Formularz do wysyłki możemy podzielić na:

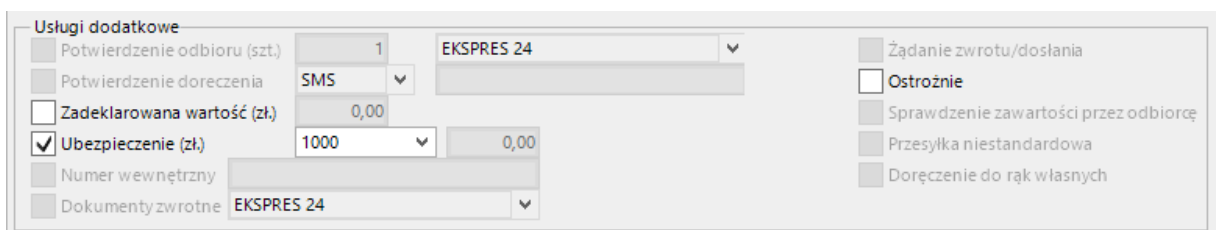
1. **Dane adresata** – tutaj mamy możliwość wypełnienia danych ręcznie lub zostaną one wypełnione automatycznie na podstawie danych z dokumentu z Subiekt nexo.
2. **Usługa** – określamy rodzaj wykonanej usługi przez Poczte Polską. Dodatkowo mamy możliwość określenia:

- ✓ Atrybutów – określamy gabarytu przesyłki, masy, ilości lub kto uiszcza opłatę za przesyłkę
- ✓ Rodzaju przesyłki w tym określenia sposobu pobrania
- ✓ Opcje usługi – określamy punkt odbioru przesyłki (warunkiem wyświetlenia słownika urzędów jest pobranie aktualnych placówek urzędu. Listę urzędów pobieramy z poziomu **Konfiguracja -> Parametry -> Ustawienia PP -> Ogólne -> Aktualizuj słownik urzędów pocztowych**



(rys. 31) Aktualizacja słownika urzędów

- ✓ Usługi dodatkowe – określamy dodatkowe informacje odnośnie rodzaju ubezpieczenia przesyłki, usługi związanej z potwierdzeniem doręczenia, czy też usługi związanej z doręczeniem dokumentów zwrotnych.



(rys. 32) Usługi dodatkowe



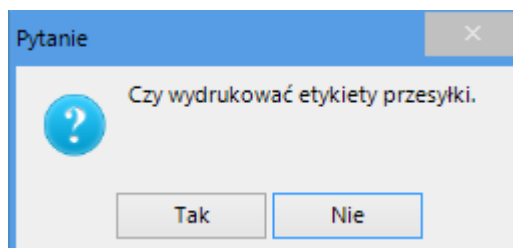
- ✓ Zwrot – funkcja wykorzystywana przy przesyłce zagranicznej gdzie mamy możliwość określenia, w jaki sposób należy potraktować przesyłkę, która nie została dostarczona do adresata.

|                                     |                          |               |  |                          |   |
|-------------------------------------|--------------------------|---------------|--|--------------------------|---|
| Zwrot                               |                          | Sposób zwrotu |  | Zwrot po liczbie dni     |   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Zwrot natychmiast        | Lotnicza      |  | <input type="checkbox"/> | 0 |
| <input type="checkbox"/>            | Traktować jako porzuconą |               |  |                          |   |

(rys. 33) Zwrot

- Opis przesyłki – możliwość wpisania uwag do przesyłki

Po wypełnieniu oraz zapisaniu przesyłki do wysłania pojawi nam się komunikat z zapytaniem, czy mam wydrukować etykietę.



(rys. 34) Czy drukować etykietę

Po wybraniu **TAK** pojawi nam się etykieta do wydruku.

|   |  |
|---|--|
| Poczta Polska   |  |
| serwis: <b>POCZTEX KURIER 48</b>  |  |
| KLIENT0TES<br>ul. STAWKI 2<br>00-940 WARSZAWA   | USŁUGI DODATKOWE:  |
|   | <input checked="" type="checkbox"/> Ubezpieczenie: do 1000.00 zł |
| ABC s.c. Sklep spożywczy<br>Polanka 12/6 20<br>54-365 Wrocław<br>tel. 456-46-55   |  |
| Uwagi dla odbiorcy: przesyłka pojedyncza  | Gabaryt: M   |
| Opłata:   | Masa: 0 kg 000 gr  |
| PRZESYŁKA NIESTEMPILOWANA<br>Opłata pobrana. Umowa nr:<br>UM-1/21/10/2015 z Poczta<br>Polską S.A. z dnia<br>21-10-2015<br>Nadano dnia: 2015-11-13<br>w PP Zabrze S101 |  |
| <br><b>(00) 1 5900773 8 01903168 2</b>  |  |

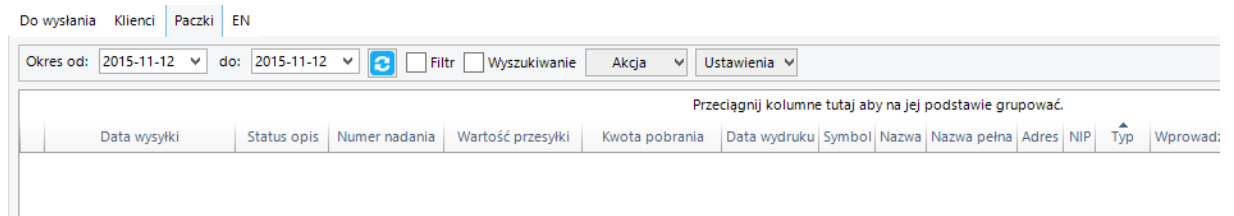
(rys. 35) Przykładowa etykieta

## 4.2. Przesyłka na podstawie danych

Program umożliwia utworzenie przesyłki na podstawie dokumentu sprzedaży lub danych Klienta, które uzupełniają się automatycznie wybierając **Akcja** -> **Wyślij na zaznaczone**. Funkcja ta jest dostępna z zakładki **Do wysłania** oraz **Klienci**. Wybranie tej akcji spowoduje wypełnienie danych adresowych na podstawie dokumentów które zaznaczyliśmy lub klienta wybranego z listy klientów. Zaznaczone przesyłki są grupowane i dzięki temu możliwe jest wygenerowanie jednej przesyłki do wielu dokumentów.

## 4.3. Paczki

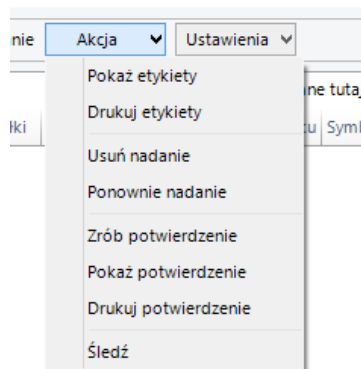
W zakładce **Paczki** znajdziemy informacje dotyczące przygotowanych paczek do wysyłki.



(rys. 36) Paczki

W pasku zadań oprócz standardowych opcji pod guzikiem **Akcja** znajduje się możliwość drukowania etykiet, potwierdzeń nadania przesyłki, usuwania, ponownego nadania czy też generowania potwierdzenia dla kuriera.

Z tego poziomu mamy także możliwość śledzenia naszej przesyłki.



(rys. 37) Akcja

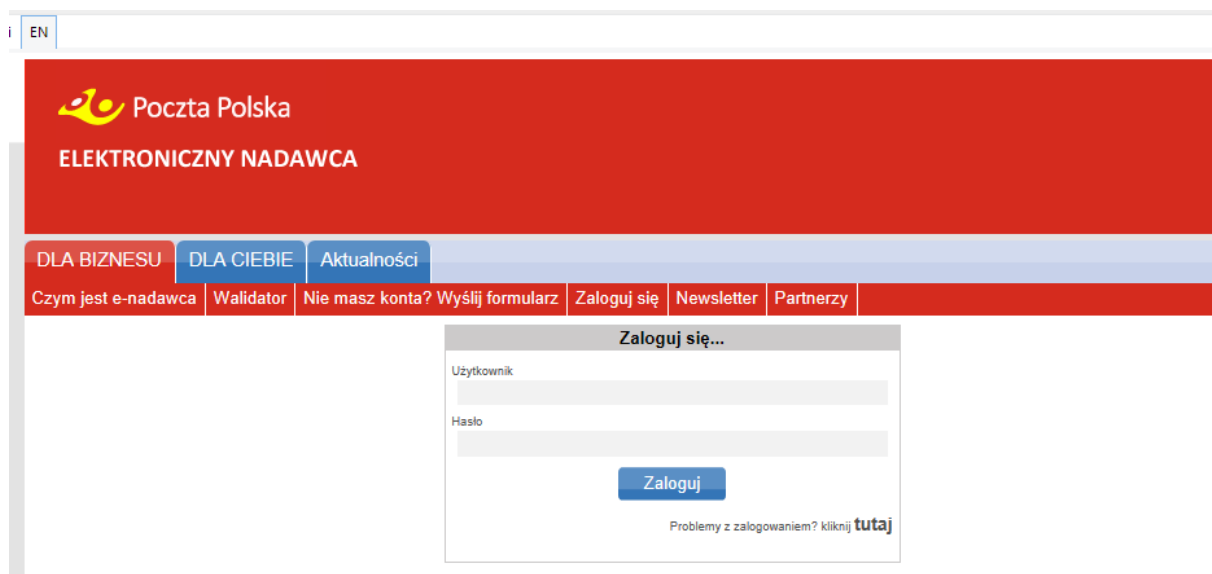
Śledzenie przesyłki odbywa się na zasadzie wybrania przesyłki i wybraniu operacji **Śledź**. W dodatkowym oknie dostaniemy informacje zwrotną z serwisu odnośnie tego gdzie znajduje się dana przesyłka.

| Śledzenie                                   |                            |                    |
|---|----------------------------|--------------------|
| Numer przesyłki                             |                            |                    |
| Data nadania:                               | 2015-11-09                 |                    |
| Rodzaj przesyłki:                           | List polecony priorytetowy |                    |
| Kraj nadania:                               | Polska                     |                    |
| Kraj przeznaczenia:                         | Niemcy                     |                    |
| Urząd nadania:                              | UP Legionowo               |                    |
| Masa:                                       | 0.14 kg                    |                    |
| <b>Status przesyłki:</b>                    |                            |                    |
| Nazwa zdarzenia                             | Data i czas                | Jednostka pocztowa |
| Nadanie przesyłki                           | 2015-11-09 14:48           | UP                 |
| Wysłanie przesyłki z Polski                 | 2015-11-10 02:29           |                    |
| Przyjęcie przesyłki                         | 2015-11-11 08:04           |                    |
| Zwolnienie przesyłki przez urząd celny      | 2015-11-11 17:20           |                    |
| Rejestracja przesyłki w urzędzie doręczenia | 2015-11-12 04:17           |                    |
| <b>Doręczenie przesyłki</b>                 | <b>2015-11-12 16:21</b>    |                    |


(rys. 38) Śledzenie

## 5. EN

W zakładce **EN** mamy możliwość zalogowania się bezpośrednio do **Elektronicznego Nadawcy Poczty Polskiej**.



EN

 Poczta Polska  
ELEKTRONICZNY NADAWCA

DLA BIZNESU | DLA CIEBIE | Aktualności

Czym jest e-nadawca | Walidator | Nie masz konta? Wyślij formularz | Zaloguj się | Newsletter | Partnerzy

Zaloguj się...

Użytkownik

Hasło

Zaloguj

Problemy z zalogowaniem? kliknij [tutaj](#)

(rys. 39) EN